

N° étudiant :

Nom : Nom marital :

Prénom : Date de naissance :

Lieu de naissance : Nationalité :

Adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Tél. portable : E-mail :

Inscrit en :

Retrait du formulaire :

Sur place
(sur présentation
de votre pièce d'identité)

Par mail
(fournir une copie
de votre pièce d'identité)

À envoyer par courrier
(fournir une enveloppe timbrée à l'adresse
de l'étudiant + copie de votre pièce d'identité)

Retrait par procuration : Vous pouvez donner procuration, à une tierce personne. Pour cela, celle-ci devra se présenter à l'accueil, munie de la procuration téléchargeable sur le site des facultés, de la copie de sa pièce d'identité et de la vôtre.

Document(s) demandé(s) :

Attestation de réussite (Contact : Bureau accueil) :

DEUG LICENCE LP MAITRISE MASTER

Autre diplôme : Année :

Certificat(s) de Scolarité hors année universitaire en cours* (Contact : Bureau accueil) :

Année :

Attestation de présence aux examens (Contact : services de scolarité) :

Intitulé de l'année d'étude concernée :

Attestation d'assiduité aux TD (Contact : services de scolarité) :

Matière : Groupe :

Matière : Groupe :

Votre demande sera traitée dans un délai de 10 jours ouvrés. En période de pic d'activité (inscriptions, admissions, examens), ce délai peut être majoré.

* Les certificats de scolarité de l'année en cours sont téléchargeables depuis l'ENT > Mon cursus > Mes documents administratifs

Date de la demande :

Signature obligatoire :